

**ОДОБРЕНО**

на заседании Ученого совета

ФГБНУ ВНИИЦиСК

Протокол № 9 от « 27 » октября 2015 г.

Ученый секретарь



Н.А. Слепченко

Врио директора ФГБНУ ВНИИЦиСК

С.Н. Гребенников

2015 г.



**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о выборах директора**

**Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Всероссийский научно-исследовательский институт цветоводства и  
субтропических культур»**

1. Настоящее положение разработано на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 05 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций», в соответствии с пунктом 29 Устава ФГБНУ ВНИИЦиСК (далее Институт) и определяет порядок проведения выборов директора Института.

2. Инициатором проведения выборов директора является Федеральное агентство научных организаций России (ФАНО России).

3. Началом выборной компании является размещенное на официальном сайте ФАНО России объявление о начале приема документов кандидатов на должность руководителя научных организаций, подведомственных ФАНО России. Правом выдвижения кандидатур на должность директора Института обладают:

- Ученый совет Института;
- отделение (бюро отделения) РАН;
- группа членов РАН (не менее трех);
- президиум Совета при Президенте РФ по науке и образованию;
- ФАНО России.

4. Организатором проведения выборов директора Института является Ученый совет Института.

5. После опубликования приказа ФАНО России о выборах директора проводится заседание Ученого совета Института, на котором выдвигается не менее двух кандидатур.

Принятие и утверждение Ученым советом кандидатов на должность директора Института осуществляется тайным голосованием по каждой кандидатуре отдельно и оформляется в виде выписок из протокола заседания Ученого совета.

Кандидаты в течение 25 дней с момента опубликования объявления о начале приема документов на должность руководителя Института на официальном сайте ФАНО России представляют в ФАНО России следующие материалы, согласно приложения № 1.

6. ФАНО России направляет материалы по всем кандидатам на согласование в Президиум РАН, который в течение 10 дней рассматривает их принимает по ним решение. Решение президиума РАН, принятое в отношении кандидатов в виде выписки из протокола с материалами, направляется в ФАНО России.

В случае несогласования президиумом РАН ни одной из представленных кандидатур или согласования только одной кандидатуры ФАНО России устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов.

7. ФАНО России в течение трех рабочих дней со дня получения решения президиума РАН, принятое в отношении кандидатов и материалов размещает указанное решение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляет материалы согласованных президиумом РАН кандидатур (не менее 2) вместе с решением президиума РАН на одобрение в комиссию по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию.

8. Комиссия по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию рассматривает материалы и принимает соответствующее решение, которое направляет в ФАНО России в течение трех дней с момента принятия такого решения.

В случае неодобрения ни одной из представленных кандидатур или одобрения только одной кандидатуры ФАНО России устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов.

9. Руководитель ФАНО России в течение пяти рабочих дней со дня получения решения комиссии по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию об одобрении представленных кандидатур (не менее 2) и материалов издает распоряжение об утверждении кандидатур на должность руководителя научной организации.

Указанное распоряжение в течение трех рабочих дней размещается на официальном сайте ФАНО России в сети «Интернет» и направляется в Институт для проведения выборов в установленном уставом Института порядке.

10. Директор избирается коллективом Института из числа кандидатур, выдвинутых в установленном порядке, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных ФАНО России (далее – Кандидаты), и назначается (утверждается) на должность руководителем ФАНО России. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

11. Ученый секретарь Института после утверждения кандидатов, размещает информацию о кандидатах, включающую биографические сведения, справку-аннотацию о научной и научно-информационной работе и основные положения программы развития научной организации, на официальном сайте Института в сети «Интернет», на информационных стендах Института и его филиалов для рассмотрения коллективом не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты голосования.

В ходе проведения предвыборной кампании кандидаты на должность директора Института могут организовывать встречи с коллективом Института путем проведения собраний. В день голосования информация о кандидатах размещается на пунктах для голосования.

12. Кандидат на должность директора Института может снять свою кандидатуру путем подачи заявления на имя руководителя ФАНО России в любой момент до процедуры Общего собрания коллектива Института.

13. После размещения на сайте ФАНО России распоряжения об утверждении зарегистрированных кандидатур на должность директора Института в течение не более 30 календарных дней проводится Общее собрание. Общее собрание считается состоявшимся при явке не менее 2/3 от общего числа членов коллектива Института

и его филиалов. Членами коллектива Института считаются работники, для которых Институт является основным местом работы.

14. На Ученом совете из состава работников Института путем открытого голосования формируется комиссия по подготовке и организации проведения выборов (далее – выборная комиссия), назначается ее председатель и секретарь. Назначается дата, место и время проведения выборов. Приказом директора Института утверждаются решения, принятые на Ученом совете.

15. Подготовку и предоставление выборной комиссии списка сотрудников на день голосования обеспечивает отдел кадров Института.

16. Выборная комиссия оповещает коллектив Института о времени и месте голосования не позднее, чем за 10 (десять) дней до выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Института и его филиалов, уведомления руководителей подразделений, размещения объявления на сайте Института или иными способами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации. Печатает необходимое количество (равное числу членов коллектива Института и его филиалов) избирательных бюллетеней (Приложение № 2), в который в алфавитном порядке включены все кандидаты, утвержденные ФАНО России.

17. В день голосования, работник Института проходит регистрацию для участия в Общем собрании коллектива.

18. На Общем собрании путем открытого голосования коллектив Института выбирает его председателя и секретаря, формирует счетную комиссию из состава работников Института в количестве не менее пяти человек.

19. Каждый участвующий в голосовании работник института получает один избирательный бюллетень для голосования и лично делает выбор в пользу одного из кандидатов, включенных в бюллетень для голосования, путем заполнения избирательного бюллетеня (проставляя любой знак в квадрате справа от фамилии кандидата из списка). Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным. После сделанного выбора работник Института опускает бюллетень для голосования в урну для голосования (опечатанный опломбированный ящик для голосования). Урна для голосования должна находиться в поле зрения членов избирательной комиссии.

20. Для проведения выборов директора Института в Адыгейском филиале (Республика Адыгея, Майкопский район, пос. Цветочный, ул. Школьная, д. 2/а) и Гойтхском филиале (Краснодарский край, Туапсинский район, с. Шаумян, ул. Шаумяна, д. 53/а) организуется процедура выездного голосования с предоставлением избирательных бюллетеней и отдельной запечатанной урны, но не позднее даты проведения выборов. Вскрытие урны и подсчет голосов проводится одновременно с вскрытием урны и подсчетом голосов в Институте по завершении голосования.

21. Избранной на должность директора Института считается кандидатура, набравшая большинство голосов от числа проголосовавших. При равенстве голосов, отданных за кандидатов на должность директора (при участии в выборах более двух кандидатов) проводится повторное голосование (второй тур) по двум кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов, в срок не превышающий отведенный для выборов. По результатам повторного голосования (второго тура) избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

22. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами счетной комиссии. Результаты подсчета оформляются в виде протокола счетной комиссии, который должен содержать название выборов, место проведение выборов, дату голосования, общее число участников коллектива Института и его филиалов, внесенных в список для голосования, число зарегистрированных участников выборов, общее число избирательных бюллетеней, выданных работникам коллектива Института и его филиалам, число действительных бюллетеней, число недействительных бюллетеней, число голосов участвующих в выборах, поданных за каждого кандидата, фамилии и инициалы председателя и секретаря и всех членов выборной комиссии и их подписи, дату и время подписания протокола, печать Института. Протокол с результатами голосования заполняется в трех экземплярах и подписывается всеми членами счетной комиссии с проставлением даты и времени его подписания.

23. На основании протокола счетной комиссии составляется итоговый протокол Общего собрания, который должен содержать итоги голосования с указанием фамилии, имени, отчества выбранного директора Института, либо фамилии, имени, отчества двух кандидатов, вышедших во второй тур голосования. Итоговый протокол заполняется в трех экземплярах и подписывается председателем и секретарем Общего собрания с проставлением даты и времени его подписания.

24. Итоговый протокол Общего собрания в течение пяти календарных дней направляется в ФАНО России и в течение суток после подписания публикуется в открытом доступе на сайте Института, а также на информационных стендах Института и его филиалов.

25. Документация выборной комиссии, счетной комиссии и Общего собрания передается Ученому секретарю и в архив Института. Документы хранятся в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, но не менее срока полномочий выбранного директора.

26. В случае, если в течение 30 календарных дней с момента утверждения кандидатур в ходе проведенных выборов ни один из кандидатов не был избран, выборы признаются несостоявшимися. Соответствующие материалы направляются в ФАНО России для проведения повторных выборов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора Института, изданным на основании решения Учёного совета.

28. После введения в действие настоящее Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками Института.

29. Настоящее Положение подлежит уточнению по мере совершенствования законодательства, нормативной и правовой базы.

30. Все добавления и изменения в Положении рассматриваются Учёным советом Института и утверждаются директором Института.

Согласовано

Председатель профсоюза  
ФГБНУ ВНИИЦиСК

«27» октября 2015г.



*Э.А. Юрченко*

Э.А.Юрченко

Приложение №1  
к положению о выборах директора  
ФГБНУ ВНИИЦиСК

Перечень документов, предоставляемый в ФАНО России, кандидатами на должность директора Института:

- а) анкета по форме, утвержденной Федеральным агентством научных организаций;
- б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;
- в) копия документа, удостоверяющего личность;
- г) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки;
- д) копия документа о высшем образовании и о квалификации;
- е) копия документов об ученой степени, ученом звании;
- ж) две фотографии размером 3 x 4 см;
- з) информация о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- и) список научных работ кандидата;
- к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации или под научным руководством кандидата;
- л) основные положения программы развития научной организации (не более 2 страниц машинописного текста);
- м) рекомендации о выдвижении кандидата ученым советом научной организации, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Федеральным агентством научных организаций.



Форма избирательного бюллетеня  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ  
ЦВЕТОВОДСТВА И СУБТРОПИЧЕСКИХ КУЛЬТУР»  
(ФГБНУ ВНИИЦиСК)

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
для голосования на выборах  
Директора ФГБНУ ВНИИЦиСК

(Место для размещения  
подписей двух членов выборной  
комиссии и печати отдела  
кадров)

**РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ**

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.  
Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.  
Избирательный бюллетень, не заверенный подписями двух членов выборной комиссии и печатью отдела кадров, признается бюллетенем неустановленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

**Фамилия**  
**Имя**  
**Отчество**

Краткая биографическая справка.  
Дата и место рождения.  
Сведения об образовании.  
Сведения о работе в институте.  
Занимаемая должность.

**Фамилия**  
**Имя**  
**Отчество**

Краткая биографическая справка.  
Дата и место рождения.  
Сведения об образовании.  
Сведения о работе в институте.  
Занимаемая должность.

**Фамилия**  
**Имя**  
**Отчество**

Краткая биографическая справка.  
Дата и место рождения.  
Сведения об образовании.  
Сведения о работе в институте.  
Занимаемая должность.